



UNO DEI 100 COMUNI
DELLA PICCOLA
GRANDE ITALIA

SEGRETERIA GENERALE

Deliberazione della GIUNTA COMUNALE

Verbale n. 36

OGGETTO: Art. 33 D.lgs. 165/2001 nel testo introdotto dall'art. 16 della Legge n. 183/2011 cd di Stabilità 2012. *Rilevazione annuale del personale in sovrannumero e di quello in eccedenza – ANNO 2019.*

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** il giorno **DODICI** del mese di **MARZO** si è riunita nella sede comunale sala Giunta di Pisticci, sotto la Presidenza del **Sindaco** *Avv. Viviana Verri* la **GIUNTA COMUNALE**, nelle persone dei Signori:

	presente	assente		presente	assente
VERRI Viviana (Sindaco)	X		RADESCA Francesco (Assessore)	X	
RICCHIUTI Maria Grazia (Vice Sindaco)	X		LETTINI Rocco Giuseppe (Assessore)	X	
DE ANGELIS Salvatore (Assessore)	X		AMBROSINI Filippo Anio (Assessore)	X	

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **Dott.ssa Clementina Gerardi** che esercita le funzioni di cui all'art. 97 del D. Lgs. 18.08.2000 n° 267,

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza per il numero degli intervenuti, invita la Giunta a trattare l'argomento in oggetto:

LA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: **Art. 33 D.lgs. 165/2001** nel testo introdotto dall'art. 16 della Legge n. 183/2011 cd di Stabilità 2012. Rilevazione annuale del personale in soprannumero e di quello in eccedenza – ANNO 2019.

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto **che** sulla presente deliberazione ha espresso **parere favorevole**:

- il **Dirigente Finanziario** in ordine alla regolarità tecnica (art. 49, c.1 ed art.li 147 c.1 e 147 bis, c.1 del D.lgs. n. 267/2000), attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- il **Dirigente Finanziario** in ordine alla regolarità contabile (art. 49, c.1 ed art.li 147 c.1 e 147 bis, c.1 del D.lgs. n. 267/2000), attestante il mantenimento degli equilibri finanziari e la copertura finanziaria;

Visto il D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 come successivamente modificato ed integrato;

Visto l'art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto l'art. 109, comma 2, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Richiamati:

- il vigente **Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi** ed il vigente **Modello organizzativo** del Comune di Pisticci;
- la **determinazione** del Dirigente dei Servizi Finanziari **N.6 del 26/02/2019**, con la quale:
 1. è stata effettuata **per l'anno 2019 la ricognizione delle spese di personale** nel rispetto del limite di cui all'art. 1, comma 557, legge 27 dicembre 2006, n. 296. e s.m.i.;
 2. è stato determinato il **budget assunzionale** del Comune di Pisticci, il quale viene impiegato, in coerenza con il presente piano dei fabbisogni, per assunzioni a tempo indeterminato, in tutti i settori dell'amministrazione e con riferimento a tutti i profili professionali di cui l'Ente necessita;

Visto l'articolo 33 del D.lgs. n. 165/2001, nel testo modificato da ultimo dall'articolo 16 della legge n. 183/2011, cd legge di stabilità 2012;

Ricordato **che** questa disposizione impone a tutte le amministrazioni pubbliche di effettuare la ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale e dei dirigenti/P.O.;

che la stessa impegna i dirigenti/P.O. ad attivare tale procedura per il proprio settore e che sanziona le pubbliche amministrazioni inadempienti con il divieto di effettuare assunzioni di personale a qualunque titolo, dettando nel contempo le procedure da applicare per il collocamento in esubero del personale eccedente e/o in soprannumero ai fini della loro ricollocazione presso altre amministrazioni, ovvero, in caso di esito negativo, per la risoluzione del rapporto di lavoro;

Assunto **che** quanto alla **condizione di soprannumero**, essa si rileva dalla presenza di personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica: tale rilevazione deve essere effettuata esclusivamente dal Dirigente del Servizio Personale;

che quanto alla **condizione di eccedenza**:

- da un lato essa attiene alle esigenze finanziarie dell'Ente e, dunque, emerge dall'impossibilità dell'Ente di rispettare i vincoli dettati dal legislatore per il tetto di spesa del personale (**rappresentato dal valore medio della spesa di personale del triennio 2011-2013**): tale rilevazione deve essere effettuata esclusivamente dal Dirigente del Servizio Economico Finanziario;
- dall'altro la stessa attiene alle esigenze funzionali di ciascuno specifico settore che, in quanto tali, devono essere rilevate da ogni Dirigente per i Servizi assegnati: in particolare, dette esigenze devono essere rilevate sia in *termini quantitativi*,

attraverso una puntuale verifica dei carichi di lavoro, anche in considerazione dell'attivazione di nuovi servizi e / o dell'ampliamento / miglioramento di servizi esistenti, delle modalità di gestione (interna/esterna) dei servizi di competenza, della gestione associata o meno dei medesimi servizi, dei tassi di presenza e di assenza del personale; sia in *termini qualitativi*, in relazione ai profili professionali assegnati;

Viste le attestazioni del Dirigenti di Settore, allegate alla presente determinazione quali parte integranti sostanziali della stessa;

Dato atto che da attestazione del Dirigente del Servizio Personale allegata alla presente deliberazione, risulta che il Comune di Pisticci **NON** ha unità di personale in **soprannumero**;

che da attestazioni dei Dirigenti di Settore, allegate alla presente deliberazione, nel Comune di Pisticci **NON** risultano **eccedenze** di personale;

Visto *lo Statuto Comunale*;

CON votazione unanime, resa nelle forme di legge

DELIBERA

1-Di richiamare quanto sopra quale parte integrante e sostanziale del presente deliberato.

2-Di approvare la Rilevazione annuale del personale in soprannumero e di quello in eccedenza effettuata nel Comune di Pisticci per l'**anno 2019**.

3-Di dare atto che nel corso dell'**anno 2019** nel Comune di Pisticci:

- non sono presenti dipendenti in *soprannumero*;
- non sono presenti dipendenti in *eccedenza*;
- non devono avviarsi *procedure* per la *dichiarazione di esubero* di dipendenti.

4-Di dare seguito all'adozione del **Piano dei fabbisogni di personale (PTFP) del Comune di PISTICCI** per il **triennio 2019 - 2021**

5-Di inviare copia della presente deliberazione al Dipartimento della Funzione Pubblica.

6-Di rendere la presente, ad unanimità di voti, immediatamente esecutiva ai sensi dell' art. 134, quarto comma, del D.lgs. 267/2000.



Piazza dei Caduti - Palazzo Giannantonio - Tel. 0835/585711 - Fax 0835/581208

Dichiarazione condizione di SOPRANNUMERO del personale

IL DIRIGENTE del Settore II - Servizio Personale

Atteso che la **condizione di soprannumero** viene individuata dal legislatore nella presenza di personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica;

Accertato che:

- il Comune di Pisticci risulta avere nell'anno 2018 e nell'anno 2019 un rapporto dipendenti/popolazione inferiore al rapporto medio dipendenti / popolazione per classe demografica definito dal DM 10 aprile 2017, che per i Comuni da 10.000 a 19.999 abitanti prevede un rapporto medio di **1 dipendente** per ogni **158 abitanti**; tale dato determina per il Comune di Pisticci, che al 31/12/2018 conta n. 17.574 abitanti, una quota teorica di dipendenti pari a circa n. 111 unità, contro gli effettivi dipendenti in servizio che, alla data odierna, sono invece pari a n. 80 unità;
- nel Comune di Pisticci
 - il personale **in rapporto di lavoro subordinato** (a tempo indeterminato e non) è pari a n. **79 unità**
 - il personale **in servizio a tempo indeterminato** nella **dotazione organica** è pari a n. **74 unità**
 - il personale **in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica** è pari a n. 0 unità

Verificato, pertanto, che nel Comune di Pisticci il personale in servizio a tempo indeterminato **non risulta in soprannumero**;

Tenuto conto di quanto sopra

DICHIARA

Per l'anno 2019 che il Comune di Pisticci **NON ha** unità di personale in soprannumero.

La presente viene inviata al Segretario Generale dell'Ente ai sensi dell'art. 33, comma 1 e 2, d.lgs. n.165/01, così come modificato dall'art. 16, comma 1 e 2, della legge n. 183/2011.

Pisticci, 26 febbraio 2019

Il Dirigente del Settore II - Servizio Personale
Dr. Michele Salvatore Bianco



Piazza dei Caduti – Palazzo Giannantonio – Tel. 0835/585711 – Fax 0835/581208

Dichiarazione condizione di eccedenza del personale per esigenze finanziarie.

IL DIRIGENTE del Settore II – Servizio Personale

Atteso che con il D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito in L. 11 agosto 2014, n. 114, vengono espressamente confermate le disposizioni in materia di contenimento della spesa di personale previste dall'art. 1, commi 557, 557-bis, 557-ter, della L. n. 296/2006 (art. 3, comma 5, 4° periodo);

che a decorrere dall'anno 2014, gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della legge 114/2014, ossia 2011-2012-2013 (nuovo comma 557-quater della Legge n. 296/2006, introdotto dall'art. 3, comma 5-bis, D.L. n. 90/2014, come convertito nella L. n. 114/2014);

che tale limite per il contenimento della spesa di personale, rappresentato da detto valore medio del triennio 2011-2013, rimane un **limite fisso** per ciascun anno di riferimento a decorrere dall'anno 2014 (compreso);

Atteso che il Comune di Pisticci è Ente tenuto alla **realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica** ed è, pertanto, soggetto ai vincoli di spesa del personale di cui all'articolo 1, comma 557, della cd. *Legge Finanziaria 2007* (L. 27/12/2006, n. 296) e s.m.i.;

Vista l'attuale normativa in materia di facoltà di assunzione del personale negli Enti locali;

Rilevato, quindi, dal testo vigente delle norme citate, quanto segue:

Enti con popolazione compresa fra 1.000 e 5.000 abitanti

a) possono assumere, nel triennio 2018-2020, personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di spesa pari al **100%** della spesa dei cessati nell'esercizio precedente (cessati 2017 per assunzioni 2018) se sono rispettate le seguenti condizioni:

- tetto della spesa di personale contenuto entro il valore medio del triennio 2011-2013;
- spesa di personale inferiore al 24% della media delle entrate correnti registrate nei rendiconti dell'ultimo triennio.

Enti con popolazione superiore a 1.000 abitanti

a) possono assumere, nel 2018, personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di spesa pari al **75%** della spesa dei cessati nell'esercizio precedente (cessati 2017 per assunzioni 2018) se sono rispettate le seguenti condizioni:

- tetto della spesa di personale contenuto entro il valore medio del triennio 2011-2013;
- rapporto dipendenti/popolazione inferiore a quello individuato da ultimo con D.M. 10 aprile 2017 per classe demografica, calcolato al 31 dicembre esercizio precedente.

b) possono assumere, nel 2018, personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di spesa pari al **90%** della spesa dei cessati nell'esercizio precedente (cessati 2017 per assunzioni 2018) se sono rispettate le seguenti condizioni:

- tetto della spesa di personale contenuto entro il valore medio del triennio 2011-2013;
- rapporto dipendenti/popolazione inferiore a quello individuato da ultimo con D.M. 10 aprile 2017 per classe demografica, calcolato al 31 dicembre esercizio precedente;
- rispetto del saldo di finanza pubblica e con spazi finanziari inutilizzati inferiori all'1% degli accertamenti delle entrate finali, come risultanti dal rendiconto dell'esercizio precedente;

che, dunque, per gli anni 2017 e 2018 è disapplicato il comma 5-quater dell'art. 3, D.L. n. 90/2014 convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, e s.m.i., il quale prevede(va) un ampliamento delle facoltà assunzionali per gli enti (soggetti al patto di stabilità);

che per effetto dell'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 114/2014, per l'anno 2019 (e seguenti) diventa invece possibile effettuare nuove assunzioni a tempo indeterminato utilizzando il 100% della spesa dei cessati nell'anno precedente;

Considerato che risulta necessario, prima di definire la programmazione triennale del fabbisogno di personale (PTFP), approvare la nuova dotazione organica, previa ricognizione del personale in esubero;

che, a tal fine, l'articolo 6 del decreto legislativo 165/2001 (Testo unico del pubblico impiego), modificato dal Dlgs 75/2017, introduce il concetto di spesa potenziale massima, che rappresenta il valore finanziario in cui si esprime la nuova visione di dotazione organica;

che nella nuova programmazione del fabbisogno di personale voluta, in attuazione della citata riforma del Testo unico del pubblico impiego, dalle linee guida della Funzione pubblica (approvate con il Dm 8 maggio 2018), contenenti indirizzi per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche, viene previsto per gli enti locali il superamento della dotazione organica teorica e l'introduzione del nuovo concetto di dotazione di spesa potenziale massima;

che il limite di spesa teorica potenziale massima è rappresentato, per gli enti locali,

1. dal valore finanziario della spesa del personale in servizio, cui va aggiunta
2. la spesa derivante dalla capacità assunzionale consentita dalla normativa vigente,

entro il limite di spesa consentito dalla legge che, per gli enti locali di una certa dimensione, è previsto nell'articolo 1, comma 557, legge 296/2006, ovvero la media delle spese di personale sostenute negli anni 2011/2013;

Accertato che in relazione alle esigenze finanziarie del Comune di Pisticci, emerge quanto segue:

♦ **TETTO della spesa del personale 2011 - 2013** (art. 1, comma 557, L. 27/12/2006, n. 296) = **Spesa potenziale massima sostenibile** ossia dotazione organica in termini di valore finanziario pari ad euro 4.884.435,94, ottenuto sommando

1) **Spesa del personale in servizio** al 1° gennaio 2019 = **euro 2.906.653,34 (+)**

2) **Spesa derivante dalla capacità assunzionale** consentita dalla normativa vigente al 1° gennaio 2019 data da :

- Capacità assunzionale **ordinaria** al 1° gennaio 2019 (cessazioni personale anno 2018 + RESIDUI cessazioni anni 2017-2016-2015) = **euro 469.002,03**
- Capacità assunzionale **personale della polizia municipale** al 1° gennaio 2019 (cessazioni personale polizia municipale anno 2018) = **euro 29.579,18**
- Capacità assunzionale del **personale della polizia municipale** ex art. 35 bis del DL 113/2018, convertito in L. 132/2018 (differenza tra la spesa per il personale in servizio nell'area della vigilanza il 1/1/2019 e il limite di spesa sostenuto per detto personale nell'anno 2016) = **euro 82.976,30**

Verificato, pertanto, che in relazione alle esigenze finanziarie, il personale assegnato risulta **non eccedente** rispetto alle effettive necessità del Comune di Pisticci;

Tenuto conto di quanto sopra

DICHIARA

Per l'**anno 2019** che il Comune di Pisticci **NON ha eccedenze** di personale:

La presente viene inviata al Segretario Generale ai sensi dell'art. 33, comma 1 e 2, d.lgs. n.165/01, così come modificato dall'art. 16, comma 1 e 2, della legge n. 183/2011.

Pisticci, 26 febbraio 2019

Il Dirigente del Settore II - Servizio Personale
Dr. Michele Salvatore Bianco

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and flourishes, positioned to the right of the printed name.



Piazza dei Caduti - Palazzo Giannantonio - Tel. 0835/585711 - Fax 0835/581208

Dichiarazione condizione di ECCEDENZA del personale per esigenze FUNZIONALI

IL DIRIGENTE del Settore II - Servizio Personale

Accertati i propri carichi di lavoro, in considerazione della tipologia dei servizi attivati e gestiti direttamente, nonché delle modalità della loro gestione per l'anno in corso;

Visti:

- il personale in servizio, assegnato alla struttura cui lo scrivente è preposto;
- i relativi tassi di presenza e di assenza;
- i profili professionali;

Considerati i pensionamenti di personale previsti nel triennio 2019-2020-2021

N. 1 Dirigente	Settore <i>Avvocatura</i>	<i>Dirigente</i>	anno 2019
N. 1 categoria D	Settore <i>Polizia Locale</i>	<i>Istr. Dir. di Vigilanza</i>	anno 2019
N. 1 categoria C	Settore I (<i>Servizio Demografici</i>)	<i>Istr. amm.vo</i>	anno 2019
N. 1 categoria B	Settore I (<i>Servizio Demografici</i>)	<i>Esecutore amm.vo</i>	anno 2019
N. 1 categoria B	Settore III (<i>Servizio LL PP ed Edilizia</i>)	<i>Esecutore tecnico</i>	anno 2020

Verificato che in relazione alle esigenze funzionali del Settore II, il personale assegnato risulta **NON eccedente** rispetto alle effettive necessità organizzative;

Tenuto conto di quanto sopra

DICHIARA

Per l'anno **2019** che il Settore II **NON ha eccedenze** di personale:

La presente viene inviata al Segretario Generale ai sensi dell'art. 33, comma 1 e 2, d.lgs. n.165/01, così come modificato dall'art. 16, comma 1 e 2, della legge n. 183/2011.

Pisticci, 26 febbraio 2019

Il Dirigente del Settore II - Servizio Personale
Dr. Michele Salvatore Bianco



Piazza dei Caduti – Palazzo Giannantonio – Tel. 0835/585711 – Fax 0835/581208

Dichiarazione condizione di **ECCEDENZA** del personale per **esigenze FUNZIONALI**

IL DIRIGENTE ad interim del Settore I

Accertati i propri carichi di lavoro, in considerazione della tipologia dei servizi attivati e gestiti direttamente, nonché delle modalità della loro gestione per l'anno in corso;

Visti:

- il personale in servizio, assegnato alla struttura cui lo scrivente è preposto;
- i relativi tassi di presenza e di assenza;
- i *profili professionali*;

Considerati i pensionamenti di personale previsti nel **triennio 2019-2020-2021**

N. 1 Dirigente	Settore <i>Avvocatura</i>	<i>Dirigente</i>	anno 2019
N. 1 categoria D	Settore <i>Polizia Locale</i>	<i>Istr. Dir. di Vigilanza</i>	anno 2019
N. 1 categoria C	Settore I (<i>Servizio Demografici</i>)	<i>Istr. amm.vo</i>	anno 2019
N. 1 categoria B	Settore I (<i>Servizio Demografici</i>)	<i>Esecutore amm.vo</i>	anno 2019
N. 1 categoria B	Settore III (<i>Servizio LL PP ed Edilizia</i>)	<i>Esecutore tecnico</i>	anno 2020

Verificato che in relazione alle *esigenze funzionali* del Settore I, il personale assegnato risulta **NON eccedente** rispetto alle effettive necessità organizzative;

Tenuto conto di quanto sopra

DICHIARA

Per l'anno 2019 che il Settore I **NON ha eccedenze** di personale:

La presente viene inviata al Segretario Generale ai sensi dell'art. 33, comma 1 e 2, d.lgs. n.165/01, così come modificato dall'art. 16, comma 1 e 2, della legge n. 183/2011.

Pisticci, 26 febbraio 2019

Il Dirigente ad interim del Settore I

Avv. Anio D'Angella



Piazza dei Caduti – Palazzo Giannantonio – Tel. 0835/585711 – Fax 0835/581208

Dichiarazione condizione di ECCEDEXZA del personale per esigenze FUNZIONALI

IL SINDACO

Accertati i carichi di lavoro afferenti alla Polizia Locale, in considerazione della tipologia dei servizi attivati e gestiti direttamente, nonché delle modalità della loro gestione per l'anno in corso;

Visti:

- il personale in servizio, assegnato alla Polizia Locale;
- i relativi tassi di presenza e di assenza;
- i profili professionali;

Considerati i pensionamenti di personale previsti nel **triennio 2019-2020-2021**

N. 1 Dirigente	Settore <i>Avvocatura</i>	<i>Dirigente</i>	anno 2019
N. 1 categoria D	Settore <i>Polizia Locale</i>	<i>Istr. Dir. di Vigilanza</i>	anno 2019
N. 1 categoria C	Settore I (<i>Servizio Demografici</i>)	<i>Istr. amm.vo</i>	anno 2019
N. 1 categoria B	Settore I (<i>Servizio Demografici</i>)	<i>Esecutore amm.vo</i>	anno 2019
N. 1 categoria B	Settore III (<i>Servizio LL PP ed Edilizia</i>)	<i>Esecutore tecnico</i>	anno 2020

Verificato che in relazione alle esigenze funzionali della Polizia Locale, il personale assegnato risulta **NON eccedente** rispetto alle effettive necessità organizzative;

Tenuto conto di quanto sopra

DICHIARA

Per l'anno 2019 che il Corpo di Polizia Locale **NON ha eccedenze** di personale:

La presente viene inviata al Segretario Generale ai sensi dell'art. 33, comma 1 e 2, d.lgs. n.165/01, così come modificato dall'art. 16, comma 1 e 2, della legge n. 183/2011.

Pisticci, 26 febbraio 2019

Il Sindaco
Avv. Viviana Verri



Piazza dei Caduti – Palazzo Giannantonio – Tel. 0835/585711 – Fax 0835/581208

Dichiarazione condizione di ECCEDEXZA del personale per esigenze FUNZIONALI

IL DIRIGENTE del Settore Legale

Accertati i propri carichi di lavoro, in considerazione della tipologia dei servizi attivati e gestiti direttamente, nonché delle modalità della loro gestione per l'anno in corso;

Visti:

- il personale in servizio, assegnato alla struttura cui lo scrivente è preposto;
- i relativi tassi di presenza e di assenza;
- i profili professionali;

Considerati i pensionamenti di personale previsti nel **triennio 2019-2020-2021**

N. 1 Dirigente	Settore <i>Avvocatura</i>	<i>Dirigente</i>	anno 2019
N. 1 categoria D	Settore <i>Polizia Locale</i>	<i>Istr. Dir. di Vigilanza</i>	anno 2019
N. 1 categoria C	Settore I (<i>Servizio Demografici</i>)	<i>Istr. amm.vo</i>	anno 2019
N. 1 categoria B	Settore I (<i>Servizio Demografici</i>)	<i>Esecutore amm.vo</i>	anno 2019
N. 1 categoria B	Settore III (<i>Servizio LL PP ed Edilizia</i>)	<i>Esecutore tecnico</i>	anno 2020

Verificato che in relazione alle esigenze funzionali del Settore Legale, il personale assegnato risulta **NON eccedente** rispetto alle effettive necessità organizzative;

Tenuto conto di quanto sopra

DICHIARA

Per l'anno 2019 che il Settore Legale **NON ha eccedenze** di personale:

La presente viene inviata al Segretario Generale ai sensi dell'art. 33, comma 1 e 2, d.lgs. n.165/01, così come modificato dall'art. 16, comma 1 e 2, della legge n. 183/2011.

Pisticci, 26 febbraio 2019

Il Dirigente del Settore Legale

Avv. Anio D'Angella



Piazza dei Caduti – Palazzo Giannantonio – Tel. 0835/585711 – Fax 0835/581208

Dichiarazione condizione di ECCE DENZA del personale per esigenze FUNZIONALI

IL DIRIGENTE ad interim del Settore III

Accertati i propri carichi di lavoro, in considerazione della tipologia dei servizi attivati e gestiti direttamente, nonché delle modalità della loro gestione per l'anno in corso;

Visti:

- il personale in servizio, assegnato alla struttura cui lo scrivente è preposto;
- i relativi tassi di presenza e di assenza;
- i profili professionali;

Considerati i pensionamenti di personale previsti nel triennio 2019-2020-2021

N. 1 Dirigente	Settore <i>Avvocatura</i>	<i>Dirigente</i>	anno 2019
N. 1 categoria D	Settore <i>Polizia Locale</i>	<i>Istr. Dir. di Vigilanza</i>	anno 2019
N. 1 categoria C	Settore I (<i>Servizio Demografici</i>)	<i>Istr. amm.vo</i>	anno 2019
N. 1 categoria B	Settore I (<i>Servizio Demografici</i>)	<i>Esecutore amm.vo</i>	anno 2019
N. 1 categoria B	Settore III (<i>Servizio LL PP ed Edilizia</i>)	<i>Esecutore tecnico</i>	anno 2020

Verificato che in relazione alle esigenze funzionali del Settore III, il personale assegnato risulta **NON eccedente** rispetto alle effettive necessità organizzative;

Tenuto conto di quanto sopra

DICHIARA

Per l'anno 2019 che il Settore III **NON ha eccedenze** di personale:

La presente viene inviata al Segretario Generale ai sensi dell'art. 33, comma 1 e 2, d.lgs. n.165/01, così come modificato dall'art. 16, comma 1 e 2, della legge n. 183/2011.

Pisticci, 26 febbraio 2019

Il Dirigente ad interim del Settore III
Ing. Demarco Salvatore Pietrantonio



Piazza dei Caduti – Palazzo Giannantonio – Tel. 0835/585711 – Fax 0835/581208

Dichiarazione condizione di ECCEDEXZA del personale per esigenze FUNZIONALI

IL DIRIGENTE del Settore IV

Accertati i propri carichi di lavoro, in considerazione della tipologia dei servizi attivati e gestiti direttamente, nonché delle modalità della loro gestione per l'anno in corso;

Visti:

- il personale in servizio, assegnato alla struttura cui lo scrivente è preposto;
- i relativi tassi di presenza e di assenza;
- i *profili professionali*;

Considerati i pensionamenti di personale previsti nel **triennio 2019-2020-2021**

N. 1 Dirigente	Settore <i>Avvocatura</i>	<i>Dirigente</i>	anno 2019
N. 1 categoria D	Settore <i>Polizia Locale</i>	<i>Istr. Dir. di Vigilanza</i>	anno 2019
N. 1 categoria C	Settore I (<i>Servizio Demografici</i>)	<i>Istr. amm.vo</i>	anno 2019
N. 1 categoria B	Settore I (<i>Servizio Demografici</i>)	<i>Esecutore amm.vo</i>	anno 2019
N. 1 categoria B	Settore III (<i>Servizio LL PP ed Edilizia</i>)	<i>Esecutore tecnico</i>	anno 2020

Verificato che in relazione alle esigenze funzionali del Settore IV, il personale assegnato risulta **NON eccedente** rispetto alle effettive necessità organizzative;

Tenuto conto di quanto sopra

DICHIARA

Per l'anno 2019 che il Settore IV **NON ha eccedenze** di personale:

La presente viene inviata al Segretario Generale ai sensi dell'art. 33, comma 1 e 2, d.lgs. n.165/01, così come modificato dall'art. 16, comma 1 e 2, della legge n. 183/2011.

Pisticci, 26 febbraio 2019

Il Dirigente del Settore IV
Ing. Demarco Salvatore Pietrantonio

CITTÀ DI PISTICCI

(Provincia di Matera)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

Oggetto: **Art. 33 D.lgs. 165/2001** nel testo introdotto dall'art. 16 della Legge n. 183/2011 cd di Stabilità 2012. Rilevazione annuale del personale in soprannumero e di quello in eccedenza - ANNO 2019.

II DIRIGENTE DEI SERVIZI FINANZIARI

Vista la proposta deliberativa di cui all'oggetto;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 *in ordine alla regolarità TECNICA e CONTABILE.*

Dalla sede municipale 1.2.MAR. 2019

IL DIRIGENTE
Dr. Bianco Michele Salvatore



Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Avv.Viviana Verri

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr.ssa Clementina Gerardi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE n. _____ /13 marzo 2019

Il sottoscritto Segretario Comunale CERTIFICA che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune il 13 marzo 2019 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del D.Lgs 18.08.2000, n. 267 e della vigente normativa in materia di pubblicazione di atti.

Dalla Residenza Municipale, 13 marzo 2019

F.to **IL SEGRETARIO GENERALE**
Dott.ssa Clementina Gerardi

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata trasmessa, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs n. 267/2000, in elenco ai Capigruppo Consiliari

Pisticci, 13 marzo 2019

F.to **IL SEGRETARIO GENERALE**
Dott.ssa Clementina Gerardi

Visto per copia conforme all'originale per uso amministrativo o d'ufficio.

Dalla Residenza Municipale, li 13 marzo 2019

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Clementina Gerardi

